|  |
| --- |
| **Тульская область** |
| **Муниципальное образование Огаревское Щекинского района** |
| **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ**  |
| **РЕШЕНИЕ** |
| **от 14 февраля 2017 года** | **№ 47-193** |

**Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений**

**специализированного жилищного фонда муниципального образования Огаревское Щекинского района**

Руководствуясь ст. 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом РФ от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Собрание депутатов муниципального образования Огаревское Щекинского района, РЕШИЛО:

1. Утвердить Порядок предоставления жилых помещений специализированного жилого фонда в муниципальном образовании Огаревское Щекинского района, согласно Приложению 1.

2. Утвердить перечень категорий граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения в муниципального образования Огаревское Щекинского района, согласно Приложению 2.

3. Решение обнародовать путем размещения на официальном сайте муниципального образования Огаревское Щекинского района в сети «Интернет» и на информационном стенде администрации муниципального образования Огаревское Щекинского по адресу: с. п. Огаревка, ул. Шахтерская, д. 7.

4. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по собственности и инфраструктуре (председатель комиссии –Ефимов А. Ю.).

**Глава муниципального образования**

**Огаревское Щекинского района А. А. Сазонов.**

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов

МО Огаревское Щекинского района

от 14 февраля 2017г № 47-193

**ПОРЯДОК**

**предоставления жилых помещений специализированного**

**жилищного фонда в муниципальном образовании Огаревское**

**Щекинского района**

Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст.92 и 100 Жилищного кодекса РФ и Постановления Правительства РФ от 26.01.2006г. 42 « Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. ***Специализированный жилищный фонд*** - это совокупность жилых помещений в муниципальном фонде, предназначенных для проживания отдельных категорий граждан.

К специализированным помещениям муниципального жилищного фонда относятся:

- *служебные* жилые *помещения*;

- жилые *помещения в общежитиях*;

- жилые *помещения маневренного жилищного фонда.*

1.2. Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений, и исключение осуществляется постановлением главы администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района.

1.3.Специализированные жилые помещения предоставляются на основании постановления главы администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района по договорам найма специализированного жилого помещений по установленной форме.

1.4. Специализированные жилые помещения не подлежат отчуждению, передаче в аренду, в наем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма.

1.5 Расторжение или прекращение договора найма специализированных жилых помещений влечет возникновения у нанимателей и членов семьи нанимателя обязанности освободить занимаемые ими специализированные помещения.

1.6. К специализированному может быть отнесено благоустроенное жилое помещение, пригодное для постоянного проживания.

**2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЛУЖЕБНЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ**.

2.1. Служебные жилые помещения в муниципальном жилищном фонде предназначены для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с органом местного самоуправления, муниципальным учреждением, в связи с избранием на выборную должность в органы местного самоуправления.

2.2. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам не обеспеченным жильем в муниципальном образовании Огаревское Щекинского района, где находится их место работы, согласно действующему законодательству РФ из расчета установленной нормы на одного человека, предоставления жилого помещения по договору социального найма, по муниципальному образованию Огаревское Щекинского района.

2.3. Гражданин, работающий в органе местного самоуправления, муниципальном учреждении, муниципальном предприятии, избранный на выборную должность в органы местного самоуправления, не обеспеченный жильем в МО, где находится его место работы, для получения служебного жилого помещения предоставляет в администрацию муниципального образования Огаревское Щекинского района следующие документы:

- ходатайство работодателя, с которым работник (гражданин) состоит в трудовых отношениях, о предоставлении служебного жилого помещения на имя главы администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района;

- заявление гражданина на имя главы администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района о предоставлении служебного жилого помещения;

- справку о составе семьи нанимателя и копии документов, подтверждающих их отнесение к членам семьи;

- копию трудового договора о приеме на работу в орган местного самоуправления, муниципальное учреждение;

- копию документов, подтверждающих избрание на выборную должность;

- копию паспорта, подтверждающую соответствующую регистрацию по месту жительства;

- сведения из ФГУП «Ростехинентаризация» по Тульской области и отдела регистрации прав Управления Росрегистрации по Тульской области жилых помещениях, принадлежащих на праве собственности гражданину и членам его семьи (либо об отсутствии таковых сведений);

- для граждан проживающих в государственном или муниципальном жилищных фондах выписку их домовой книги и копию финансово-лицевого счета с места жительства;

- для граждан проживающих в индивидуальном жилищном фонде, копию домовой книги и технического паспорта на занимаемое жилое помещение с места жительства;

- при необходимости иные документы.

2.4. Администрация муниципального образования Огаревское Щекинского района в течение 10-ти рабочих дней, с момента получения, указанных в пункте 2.3. документов, готовит проект постановления главы администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района о предоставлении гражданину служебного жилого помещения.

2.5. Предоставляемое служебное жилое помещение должно быть предназначено для постоянного проживания и, соответствовать установленным санитарным и техническим правилам и нормам и иным требованиям действующего законодательства.

2.6. Администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района в течение 3-х рабочих дней с даты принятия постановления направляет его копию гражданину и наймодателю.

2.7. Постановление главы муниципального образования Огаревское Щекинского района о предоставлении гражданину служебного помещения является основанием для заключения «наймодателем» договора найма служебного жилого помещения по установленной форме.

2.8. Договор найма служебного жилого помещения заключается на период трудовых отношений, прохождения службы, либо нахождения на выборной должности.

Прекращение трудовых отношений, либо пребывание на выборной должности, а также увольнение со службы, является основанием прекращения договора найма служебного жилого помещения.

2.9. Вывод служебного жилого помещения их состава служебного жилищного фонда возможен после отработки гражданином 10-ти и более лет на муниципальном предприятии или в учреждении, которое ходатайствовало о выделении ему служебного жилого помещения или в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

**3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ**

**В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕЖИТИЯХ**

3.1. Под общежитие предоставляется только специально построенное или переоборудованное для этих целей жилые дома либо части домов.

3.2. Помещения, предоставленные под общежития, должны иметь соответствующие санитарно – гигиенические и бытовые удобства.

3.3. Общежития предназначаются для временного проживания – как одиноких граждан, так и граждан имеющих семью. Жилые помещения в общежитиях предоставляются гражданам не обеспеченным жилыми помещениями в МО в период их работы, службы или обучения.

3.4. Жилые помещения в общежитиях, предоставляются из расчета не менее 6-ти кв.м. жилой площади на одного человека, либо в виде отдельной комнаты на семью.

3.5. Граждане, не обеспеченные жильем в МО, где находится их место работы, службы, предоставляют в администрацию муниципального образования Огаревское Щекинского района документы, указанные в п.2.3. данного порядка с просьбой о предоставлении жилого помещения в общежитии.

3.6. При наличии свободных жилых помещений в общежитии администрация муниципального образования Огаревское Щекинского района в течении 10-ти рабочих дней с момента получения документов , указанных в п. 2.3. настоящего положении, готовит проект постановления главы муниципального образования Огаревское Щекинского района о предоставлении гражданину жилого помещения в общежитии по договору найма жилого помещения в общежитии , установленной формы.

3.7. Администрация муниципального образования Огаревское Щекинского района после принятия постановления направляет гражданину и наймодателю копию постановления в течение 3-х рабочих дней с даты его принятия.

3.8. Постановление главы муниципального образования Огаревское Щекинского района является основанием для заключения с наймодателем договора найма жилого помещения в общежитии.

**4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ МАНЕВРЕННОГО ЖИЛОГО ФОНДА**.

4.1. Жилое помещение маневренного жилого фонда предоставляются из расчета не менее 6-ти кв.м. жилой площади на одного человека.

4.2. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются для временного проживания:

1) гражданам, в связи с проведение капитального ремонта или реконструкции дома, в котором находятся эти жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

2) гражданам, утратившим жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации, либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

3) гражданам, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

4) иным гражданам в случаях, предусмотренным действующим законодательством РФ.

4.3. Договор найма жилого помещения маневренного жилого фонда заключается на период, предусмотренный ст. 106 ЖК РФ. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на основании постановления главы администрации муниципального образования Огаревское Щекинского района о предоставлении жилого помещения маневренного фонда.

4.4. По истечении периода, на который заключен договор найма маневренного фонда, указанный договор прекращает свое действие.

**5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА НАЙМА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛОГО ФОНДА.**

5.1. Договор найма специализированного жилого помещения, может быть, расторгнут в любое время по соглашению сторон.

Договор найма специализированного жилого помещения автоматически считается расторгнутым при истечения срока трудового договора или контракта, послужившего основанием для предоставления такового помещения.

5.2. Договор найма специализированного жилого фонда, может быть, расторгнут в судебном порядке по требованию «наймодателя» при неисполнении нанимателем или проживающими совместно с ними членами его семьи обязательств по договору найма специализированного жилого помещения, а также в иных случаях предусмотренном жилищным законодательством:

- невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6-ти месяцев;

- разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем, или иными гражданами, за действия которых он отвечает;

- систематическое нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном помещении;

- использование жилого помещения не по назначению;

- в связи с предоставлением жилья по договору социального найма, либо приобретения жилого помещения в собственность.

**6. ВЫСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛОГО ФОНДА.**

6.1. В случае расторжения или прекращения срока действия договора найма специализированного жилого помещения граждане должны освободить жилые помещения, которые они занимают. В случае отказа освободить такие помещения указанные граждане, подлежат выселению в судебном порядке, без предоставления иных жилых помещений, за исключением случаев ст.103 п. 2.1 настоящего Порядка.

6.2. Не могут быть выселены из служебных жилых помещение и помещений в общежитиях без предоставления других жилых помещений не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя по договору социального найма, либо собственника жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях:

- пенсионеры по старости;

- члены семьи умершего работника, служащего, которому было предоставлено служебное жилое помещение или помещение в общежитии;

- инвалиды 1 и 2 группы, инвалидность которых наступила вследствие трудового увечья по вине работодателя, инвалиды 1 и 2 групп, инвалидность которых наступила вследствие профессионального заболевания в связи с исполнением трудовых обязанностей.

6.3. Гражданам, указанным в ст. 103 п. 2.1 настоящего Порядка предоставляются другие жилые помещения, которые должны находится в черте муниципального образования Огаревское Щёкинского района.

6.4. Выселение граждан из служебных помещений или помещений в общежитиях с предоставлением других жилых помещений в случаях, предусмотренных настоящим порядком осуществляется, органом, уполномоченным собственником имущества.

**Старший инспектор по работе с населением, ЧС и ООС**

**администрации муниципального образования**

**Огаревское Щекинского района Ситникова Л.С.**

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов

МО Огаревское Щекинского района

От 14 февраля 2017 № 47-193

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**категорий граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения в муниципальном специализированном жилищном фонде муниципального образования Огаревское Щекинского района**

1. Граждане, замещающие выборные муниципальные должности.
2. Работники муниципальных учреждений.

а) медицинские работники;

б) работники общеобразовательных учреждений.

3. Военнослужащие, проходящие военную службу по контракту (МО, МВД, ГУИН Минюст РФ, государственной противопожарной службы, Министерства ГО и ЧС РФ).

4. Работникам муниципальных учреждений и предприятий коммунального хозяйства:

а) дворник;

б) слесарь - сантехник;

в) слесарь аварийно - восстановительных работ.

5. Другим категориям граждан определенных действующим законодательством РФ.

**Старший инспектор по работе с населением, ЧС и ООС**

**администрации муниципального образования**

**Огаревское Щекинского района Ситникова Л.С**