**ЛИСТ КАНДИДАТА,**

**претендующего на включение в резерв управленческих кадров администрации муниципального образования**

**Огаревское Щекинского района**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Фамилия, имя отчество | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | Почему Вы решили принять участие в отборе кандидатов в резерв управленческих кадров администрации МО Огаревское? | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | Ваши основные профессиональные достижения (с указанием их результативности и эффективности) | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | Цели профессиональной карьеры: укажите ближайшие и/или долгосрочные цели, к которым Вы стремитесь в своей профессиональной деятельности | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | Подчеркните, в какой сфере государственного управления Вы хотели бы работать? (можно указать несколько вариантов, проставив номера в порядке приоритета) | | | | | | | |
| * + здравоохранение   + социальная защита населения   + имущественные и земельные отношения   + инвестиционная деятельность   + культура и искусство   + образование   + местное самоуправление | | | | * + природные ресурсы и экология   + промышленность   + сельское хозяйство   + строительство и ЖКХ   + транспорт и дорожное хозяйство   + малый и средний бизнес   + СМИ | | | | |
| * + иное (напишите) | | | | | | | | |
|  | Укажите, какой дополнительный опыт, профессиональные знания, умения, навыки требуются Вам для дальнейшего успешного замещения целевой должности | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | Напишите, в каких именно формах (лекции, семинары, встречи и т.д.) указанные выше профессиональный опыт, знания, умения, навыки могут быть наиболее эффективно Вами получены | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | Предложите несколько тем, названий лекций, семинаров, встреч, конференций, программ обучения, представляющих для Вас наибольший интерес. | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | Как часто Вы сможете принимать участие в мероприятиях, организуемых для резерва управленческих кадров | | | | | | | |
| * + 1 раз в год   + 1 раз в полугодие   + другое (напишите) | | | * + 1 раз в квартал   + смогу принять участие в мероприятиях любой периодичности | | | | | |
|  | Оцените свои профессиональные личностные качества в баллах (от 1 до 10) | | | | | | | |
| Критерии (при необходимости можно дополнить) | | | | | | | Количество баллов  (от 1 до 10) |
| Профессиональные знания  (необходимые для замещения данной должности) | | | | | | |  |
| Профессиональные навыки  (необходимые для исполнения служебных обязанностей) | | | | | | |  |
| Ответственность и исполнительность | | | | | | |  |
| Способность принимать самостоятельное решение | | | | | | |  |
| Интенсивность труда (работоспособность) | | | | | | |  |
| Аналитические способности | | | | | | |  |
| Умение четко излагать свои мысли: | | | | | | |  |
| * письменно | | | | | | |  |
| * устно | | | | | | |  |
| Умение руководить людьми | | | | | | |  |
| Навыки делового общения | | | | | | |  |
| Навыки работы с документами | | | | | | |  |
| Другое (напишите) | | | | | | |  |
|  | Какую информацию о себе Вы хотели бы добавить, которая характеризовала бы Вас как управленца? | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | Ваши пожелания по оплате труда | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | Согласны ли Вы пройти психологическое тестирование (отметьте)? | | | | | | | |
| * да * нет * другое (напишите) | | | | | | | | |
| Дата заполнения | |  | | | Подпись |  | | | |